



OFFRE D'EMPLOI

Le Département de l'Orne recrute

Pour le Pôle Ressources

Pour la Direction des finances

Un agent comptable

REF 45-2021

Catégorie C - adjoint administratif

VOS MISSIONS

- Contrôle et traitement des opérations de dépense et de recette du budget principal et de 6 budgets annexes (vérification imputation, liquidation, coordonnées bancaires, pièces justificatives, génération des flux informatiques à destination de la Paierie départementale),
- Contrôle et déblocage de la paie (édition d'un état BO de contrôle),
- Gestion des recettes directement encaissées par la Paierie et non titrées (P503),
- Suivi de la régularisation par les services des rejets par la Paierie,
- Assister les référents comptables des services (accompagnement sur l'utilisation du logiciel comptable, création de tiers, rattachement des biens aux mandats de paiement, gestion comptable des marchés, formations ciblées),
- Régularisation comptable des dépenses réglées par carte d'achat,
- Contrôles périodiques avec les comptes de la Paierie départementales,
- Suivi de la trésorerie des différents budgets.

VOUS...

- Formation en comptabilité, connaissance du fonctionnement des collectivités, notions en marchés publics,
- EXCEL, BO, la connaissance du logiciel comptable CORIOLIS serait un plus, HELIOS,
- Rigoureux et organisé, qualité relationnelle

Merci d'adresser votre candidature (**lettre de motivation et CV sous couvert de votre hiérarchie**), au plus tard **le 26 avril 2021**,

à Monsieur le Président du Conseil départemental de l'Orne,
DRH, 27 bd de Strasbourg, CS 30528, 61017 Alençon Cedex ou par mail :
drh.recrutement@orne.fr

Pour plus de renseignements, vous pouvez contacter :
M. Bricault, directeur des finances, au 02/33/81/64/55

