



OFFRE D'EMPLOI

Le Département de l'Orne recrute

394 communes, 290 000 habitants, 1 400 agents. Budget : 393 M€. A 2 heures de Paris, en Normandie, l'Orne vous surprendra : environnement verdoyant et préservé, offre culturelle et touristique de qualité. Choisissez l'Orne pour vous épanouir. Président : Christophe de Balorre. Rejoignez-nous !

Pour le Pôle ressources

Pour la Direction des systèmes d'information et de l'informatique

Un chef de projet informatique (H/F) pour un contrat à durée déterminée

REF 68-2021

Catégorie B – Filière technique – technicien

Contrat à durée déterminée d'un an

Le Pôle ressources vous accueillera au sein de la direction des systèmes d'information et de l'informatique pour le pilotage des projets informatiques en conformité avec les référentiels établis.

VOS MISSIONS

Au quotidien voici les missions sur lesquelles vous interviendrez :

- Pilotage et conduite de projets, de la phase d'étude du besoin au déploiement de la solution.
- Intervention dans l'acquisition et l'intégration de nouvelles applications.
- Assurer le maintien opérationnel des applications existantes.
- Organiser et planifier les travaux avec les différentes directions.

Activités : Les missions décrites ci-dessous s'entendent sous l'autorité du chef de bureau « Etudes et Méthodes » et en collaboration avec les chefs de projets informatiques du service ainsi que les chefs de projets métiers de la direction impactée.

Assistance à la maîtrise d'ouvrage opérationnelle en lien avec le Chef de projet métier :

- Évaluer les enjeux du projet, analyser sa valeur et les risques.
- Participer à la définition des processus métiers et participer à l'étude d'impact sur l'organisation et les activités.
- Participer à la conduite du changement.
- Définir des spécifications techniques et fonctionnelles à partir de l'expression du besoin.

Pilotage et conduite de projet SI :

- Réalisation des études de besoin.





OFFRE D'EMPLOI

Le Département de l'Orne recrute

- Évaluation des enjeux et de la faisabilité (technique, financier, organisationnel) d'un projet.

- Participation aux réunions d'ouverture et comités de pilotage.
- Définir les spécifications techniques détaillées.
- Élaborer le cahier des charges et le planning de réalisation.
- Définir les ressources nécessaires.
- Opérer des choix techniques en matière de logiciels.
- Organiser le déroulement du projet et planifier les travaux.
- Évaluer les projets.

Suivi de la maintenance applicative :

- Identifier les dysfonctionnements techniques en s'appuyant sur l'éditeur de la solution.
- Accompagner la mise en œuvre des corrections.
- Assurer l'assistance de niveau 2 (expertise, problèmes complexes, etc.).
- Assurer le suivi de la maintenance corrective, évolutive, réglementaire ainsi que la gestion des changements en lien avec l'éditeur.

Intégration et mise en œuvre d'applications :

- Etablir les spécifications techniques.
- Élaborer un cahier des charges.
- Opérer des choix techniques en matière de logiciels.
- Mettre en œuvre des progiciels (paramétrage, reprise de données, interfaces, etc.).
- Réaliser des tests en lien avec les services métiers.
- Rédiger la documentation (spécifications, procédures, etc.).

VOUS...

- Rigueur et méthode, très bon relationnel, capacité d'écoute et de dialogue, goût du travail en équipe.
- Capacité de synthèse, de négociations et d'organisation. Large autonomie dans l'organisation du travail, force de proposition.
- Ecoute, diplomatie, partage.
- Capacité à accompagner le changement, motivation pour faire évoluer les méthodes et pratiques de travail, optimiser les outils.
- Connaissance des bases de données MySQL, Postgres, Oracle,
- Connaissance des systèmes d'exploitation Windows et Linux.

Merci d'adresser votre candidature (**lettre de motivation et CV**), au plus tard **le 13 septembre 2021**,
à Monsieur le Président du Conseil départemental de l'Orne,
DRH, 27 bd de Strasbourg, CS 30528, 61017 Alençon Cedex ou par mail : drh.recrutement@orne.fr

Pour plus de renseignements, vous pouvez contacter : Monsieur HOULLEGATTE au 02.33.81.61.81 ou HOULLEGATTE.Damien@orne.fr.

